

RÁMCOVÁ ZMLUVA
o poskytovaní služieb v oblasti kancelárskej a výpočtovej techniky
uzatvorená podľa § 269 ods. 2 a nasl. zákona c. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka medzi:

Zmluvné strany

Objednávateľ: **Základná škola s materskou školou**
Sídlo: Ul.1.mája č. 3, 900 84 Báhoň
Zastúpenie: Mgr. Veronika Danková
ICO: 31816908
DIC: 2021667813
Číslo účtu: 6607464001/5600
Kontaktná osoba: Mgr. Veronika Danková
Telef. číslo / e-mail: 033/6455222, infobahon.edu.sk

a

Poskytovateľ: **Martin Čechovič – CM servis**
Adresa: Mlynská 588/28 A, 900 84 Báhoň
Zastúpenie: Martin Čechovič, majiteľ
ICO: 37291602
DIČ: 1020135820
IC DPH: SK 1020135820
Bankové spojenie: Tatra banka a.s.
Číslo účtu: 2628709073/1100
e-mail: cechovic@cmservis.sk

Čl. I

Forma verejného obstarávania

Zmluva sa uzatvára na základe výsledku verejného obstarávania v súlade so zákonom c. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.

Čl. II

Predmet zmluvy

2.1 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať objednávateľovi služby bližšie určené v ods. 2.2 tohto článku (ďalej len služby) a o objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť mu za poskytnuté služby dohodnutú odplatu.

2.2 Službami podľa ods. 2.1 sa rozumejú:

- a) opravy, údržba a správa periférnych zariadení k výpočtovej technike, ktorá je vo vlastníctve objednávateľa
- b) podporné služby k výpočtovej technike
- c) údržba a správa počítačovej siete
- d) opravy, údržba a správa kopírovacích strojov a tlačiarní
- e) nákup náhradných dielov a ich inštalácia, nákup cartridgeov, tonerov ich výmena a likvidácia
- f) iné služby a činnosti podľa požiadaviek objednávateľa v súlade s predmetom činnosti poskytovateľa

2.3 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať služby podľa tohto článku v rozsahu a za podmienok uvedených a odsúhlasených oboma zmluvnými stranami v Prílohe č. 1 – Popis rozsahu služieb.

2.4 Poskytovateľ sa zaväzuje poskytovať všetky zariadenia a materiál potrebný pre plnenie predmetu zmluvy. Zároveň sa zaväzuje používať len také materiály a postupy, ktoré vylučujú poškodenie opravovaných zariadení a priestorov objednávateľa. Na výkon práce je poskytovateľ povinný použiť

vlastné technické a materiálové vybavenie, ktoré zahŕňa tiež ich nákup, dovoz a použitie, čo je zohľadnené v odmene za výkon.

Čl. III

Objednávanie a poskytovanie služieb

3.1 Poskytovanie služieb medzi zmluvnými stranami bude uskutočňované postupne na základe Prílohy č. 1 tejto zmluvy.

3.2 Zmluvné strany sa dohodli, že objednávateľ oznámi poskytovateľovi požiadavku na poskytnutie služieb okamžite po zistení poruchy a poskytovateľ nastúpi na odstránenie závady v termíne dohodnutom obidvoma zmluvnými stranami pri oznámení poruchy objednávateľom. Požiadavka na poskytnutie služieb sa oznámi telefonicky alebo e-mailom na telefonický alebo mailový kontakt uvedený v kontaktných údajoch poskytovateľa na začiatku tejto zmluvy.

3.3 Poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť podmienky pre prijímanie telefonátov alebo e-mailových oznámení podľa tohto článku každý kalendárny deň.

3.4 Objedávateľ bude objednávať poskytovanie služieb podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy podľa svojich finančných možností. Objedávateľ nie je povinný objednať jednotlivé druhy poskytovaných služieb tvoriacich predmet zmluvy, ani vyčerpať finančný objem uvedený v článku VII. bod 7.4 tejto zmluvy. Poskytovateľ sa nemôže domáhať uskutočnenia poskytnutia služieb uvedených v Prílohe č. 1 tejto zmluvy.

Čl. IV

Povinnosti poskytovateľa a objednávateľa

4.1 Poskytovateľ sa zaväzuje najmä:

- a) opravovať, udržiavať a spravovať kancelársku a výpočtovú techniku objednávateľa a jej príslušenstvo v prevádzkyschopnom stave,
- b) nakupovať potrebné náhradné diely, cartridge, tonery, opravovať, spravovať kopírovacie stroje a tlačiarne objednávateľa a udržiavať ich vo funkčnom stave,
- c) vykonávať práce odborne, kvalitne a podľa platných predpisov a noriem Slovenskej republiky
- d) nastúpiť na odstránenie porúch a údržbu podľa čl. III, ods. 3.2 tejto zmluvy,
- e) nezverejniť ani nezneužívať interné dáta a informácie objednávateľa rešpektujúc pri tom ochranu osobných údajov objednávateľa,

4.2 Objedávateľ sa zaväzuje najmä:

- a) pri podozrení na chybný chod počítača alebo jeho programu, tlačiarne k počítaču, alebo kopírovacieho stroja bez zbytočného odkladu o uvedenej skutočnosti informovať poskytovateľa a ďalej nepoužívať tento počítač, tlačiareň alebo kopírovací stroj,
- b) v prípade nadobudnutia ďalšieho zariadenia (tlačiarne k počítaču, kopírovacieho stroja alebo služby) túto skutočnosť zahrnúť do Prílohy č. 1 k tejto zmluve podpísanej obidvoma zmluvnými stranami s cieľom upraviť celkový počet spravovaných zariadení kancelárskej techniky,
- c) udržiavať doklady dodané k jednotlivým zariadeniam kancelárskej techniky a príslušenstva na

určenom mieste bez prístupu tretích osôb,

d) sprístupniť svoje priestory k zrealizovaniu služieb, ktoré sú zahrnuté v čl.II, ods. 2.2 tejto zmluvy,

e) bezplatne poskytnúť poskytovateľovi studenú, teplú vodu a elektrickú energiu potrebnú pre plnenie predmetu zmluvy.

Čl. V

Odplata a platobné podmienky

5.1 Odplata za plnenie predmetu tejto zmluvy v rozsahu Prílohy č. 1 - Popis rozsahu služieb sa bude uskutočňovať na základe faktúry, vystavenej poskytovateľom, ktorá je splatná do 14 dní od jej doručenia. Platba sa uskutočňuje prevodným príkazom na účet poskytovateľa. Cena podlieha DPH, ktorá k nej bude pripočítaná v sadzbe podľa platných právnych predpisov. Za deň úhrady sa považuje deň pripísania ceny na účet poskytovateľa.

5.2 Pokiaľ je objednávateľ s platbou v omeškaní, je povinný zaplatiť úrok z omeškania v zmysle ustanovení Obchodného zákonníka č. 513/91 Zb., § 369 a § 502 vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý započatý deň omeškania.

5.3 Poskytovateľ môže od zmluvy odstúpiť v prípade, ak je objednávateľ v omeškaní s plnením odmeny viac ako 60 dní, pričom nie je povinný poskytnúť mu dodatočnú lehotu na plnenie. Odstúpením sa zmluva zrušuje od momentu doručenia písomného vyhotovenia odstúpenia druhej zmluvnej strane. Odstúpením nie je dotknuté právo poskytovateľa na úrok z omeškania, prípadne na náhradu škody.

Čl. VI

Zodpovednosť a náhrada škody

Ak niektorá zo zmluvných strán poruší svoju povinnosť zo záväzkového vzťahu, je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú, okrem prípadu, ak by preukázala, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Na náhradu škody sa vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka uvedené v § 373 – 386.

Čl. VII

Záverečné ustanovenie

7.1 V prípade, že v tejto zmluve nie je dojednané inak, riadia sa zmluvné strany príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

7.2 Obsah zmluvy môže byť zmenený len po vzájomnej dohode zmluvných strán, a to písomne formou dodatku k nej.

7.3 Práva a povinnosti zo vzťahov vzniknutých uzatvorením tejto zmluvy, prechádzajú aj na právnych nástupcov. Nie je možné ich však prevádzať na iné subjekty bez súhlasu oboch zmluvných strán.

7.4 Táto zmluva nadobudne platnosť dnom jej podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť nadobudne dnom nasledujúcim po dni jej zverejnenia.

Táto zmluva sa uzatvára na dobu 48 mesiacov alebo do vyčerpania finančného limitu 66 000,- € bez DPH, podľa toho, čo nastane skôr, a to od dňa nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy.

7.5 Zmluva je vypracovaná v 2 vyhotoveniach s platnosťou originálu, pre objednávateľa jeden a pre poskytovateľa jeden exemplár.

7.6 Zmluvné strany vyhlasujú, že zmluvu uzavreli slobodne a vážne v súlade s prejavmi ich vôle a po prečítaní na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpísali.

V Báhoni, dňa 21.3.2019

V BAHONI dňa 22.3.2019

Za poskytovateľa

Martin Čechovič CM servis
Predaj a servis kancelárskej techniky
Mlynská 28A, 900 84 Báhon
IČO: 37291602, IČ DPH: SK1020135820
Móbil: 0905 792 402

majiteľ spoločnosti

Za objednávateľa:

**ZÁKLADNÁ ŠKOLA
S MATERSKOU ŠKOLOU**
Ul. 1. mája 3
900 84 B Á H O Ň ④

štatutárny zástupca

ZŠ s MŠ Báhon	
Dátum:	22.3.2019
Číslo účinnosti:	54
Číslo spisu:	
Prílohy:	1
Vybučuje:	2